



Referat af LMS-bestyrelsesmøde d. 25. februar 2026

Deltagere: Jens Juulsgaard Larsen, Steen Lindgaard, Rasmus Krogh, Peter Nellemann, Anne Fløe, Gitte Abildtrup og Pernille Flensted.

Afbud: Kirsten Ida Berenth Enemark.

Referent: Pernille Flensted.

G = Godkendelse / **O** = Orientering / **D** = Debat / **B** = Beslutning

FREMSTILLING	INDSTILLING	BESLUTNING
1. Referat fra 1. dec. 2025 (G)	At referat godkendes med evt. kommentarer.	Referatet blev godkendt.
2. Korte orienteringer fra LMS (O)	At bestyrelsen kommenterer og tager orienteringen til efterretning.	Korte orienteringer taget til efterretning.
3. LMS' bestyrelse – proces for nyt medlem (B og D) Fremstilling: Bestyrelsen drøfter proces for LMS' bestyrelse i forhold til kompetencer og ressourcer, der kan supplere den nuværende bestyrelse. Dialogen ses også i forhold til LMS' stabilitet og kontinuitet i forhold til den kommende konstituering, når Jens Juulsgaard stopper som bestyrelsesleder i juni 2026 – samt i forbindelse med udkast til procesplan for kommende finanslovsbevilling. Bestyrelsen genbesøger desuden ressourcer og kompetencer i den nuværende bestyrelse.	1. At bestyrelsen beslutter/har dialog om procesplan for LMS' bestyrelse (B) . 2. At bestyrelsen godkender procesplan for kommende finanslovsbehandlinger (B). 1. At bestyrelsen har dialog om og beslutter procesplan for LMS' bestyrelse (D og B). 2. At bestyrelsen godkender procesplan for kommende finanslovsbevilling (B) .	Bilag blev gennemgået. 1. Vedtægterne gennemgås, inden der tages beslutning om procesplanen for LMS' bestyrelse. 2. Bestyrelsen godkender procesplanen med enkelte justeringer.



FREMSTILLING	INDSTILLING	BESLUTNING
<p>4. Vedtægter og forretningsorden</p> <p>Gitte Abildtrup informerer om muligheder for vedtægtsændringer. Bestyrelsen har derefter dialog om forslag til revidering af vedtægter i forbindelse med den vedtagne strategi for 2026-2029.</p>	<p>Bestyrelsen beslutter, om der er konkrete forslag til revidering af vedtægter (D + B).</p>	<p>Vedtægterne genbesøges, og det besluttes, at Steen, Jens og Gitte kommer med et revideret forslag.</p> <p>Det reviderede forslag sendes herefter til bestyrelsen for kommentarer, hvorefter det sendes til godkendelse i Projektstøtteudvalget for Musik.</p>
<p>5. Budgetopfølgning 2025 (O og B)</p> <p>Pernille Flensted giver økonomisk status i forhold til budget 2026. LMS præsenterer et fremskrevet budget for 2027-29 og bud på, hvilke muligheder LMS har for at skrue på indtægter og aktiviteter. Herunder en dialog om LMS' tilskud, fondsmidler, kommunepriiser og andre muligheder for øgede indtægter.</p>	<p>1. Bestyrelsen godkender budgetopfølgning for 2026 (B).</p> <p>2. Bestyrelsen definerer målepunkter, herunder gennemgås udviklingen af koncertudgifter fra 2019-2024 (B).</p>	<p>Bestyrelsen godkender budgetopfølgning 2026 og tager øvrige økonomiske scenarier til efterretning.</p>
<p>6. LMS-projekter (O, D, B)</p> <p>LMS holder oplæg om potentielle projekter, der understøtter LMS' kerneydelse og de strategiske indsats for 2026-2029. Herunder muligheder for funding. LMS vil desuden give eksempler på, hvordan der arbejdes med målhierarki ved igangsættelse af projekter.</p>	<p>Bestyrelsen har dialog om potentielle projekter og det besluttes, om de har kompetencer og ressourcer, der kan inddrages i evt. projekter, fondsansøgninger mv. (D og B).</p>	<p>Bilagene med eksempler på, hvilke redskaber LMS bruger til projekter, blev gennemgået.</p> <p>Bestyrelsen tog LMS' metoder til efterretning. Der er stor tilfredshed med LMS' håndtering af økonomien, og bestyrelsen fandt det interessant at se, hvordan LMS arbejder med projekter.</p>
<p>7. Kommuneorientering (O, D, B)</p> <p>Som fast punkt genbesøges oversigt over kommuneaftaler. Der gives et konkret overblik, der kan spørges ind til. Gitte Abildtrup vil supplere, hvis der er nye tiltag og status på kommunekontrakter.</p>	<p>At bestyrelsen forholder sig til, hvor bestyrelsen kan bidrage/ understøtte indsatsen i forhold til fastholdelse og nye kommuner (D).</p>	<p>Bestyrelsen drøftede status i de enkelte kommuner.</p> <p>Gitte laver en liste over de kommuner, der skal have genforhandlet kontrakter I år, og som kan drøftes med bestyrelsen.</p>



FREMSTILLING	INDSTILLING	BESLUTNING
<p>8. Nedslag og indsatsområder (D og B)</p> <p>Som fast punkt genbesøges LMS' prioritering af nedslag og tiltag i forhold til LMS-synlighed på strategisk og relations-skabende niveau. Der tages afsæt i tiltag for 2025, og der ses frem mod 2026. Herunder diskuteres også kommende foretræde for Folketingets Børne- og Undervisningsudvalg.</p>	<p>Bestyrelsen diskuterer og beslutter øvrige tiltag og indsatser for 2026 (D og B).</p>	<p>Indsatserne blev gennemgået, og der overvejes, om Folkemødet på Bornholm skal prioriteres. Afventer det kommende folketingsvalg, før der tages endelig beslutning.</p>
<p>9. Tematikker og oplæg på bestyrelsesmøder (D og B)</p> <p>Bestyrelsen diskuterer tematik til maj-mødet, hvor også LMS' medarbejdergruppe deltager delvist.</p>	<p>Bestyrelsen beslutter tematik til maj-mødet i Aarhus (D og B).</p>	<p>Gitte og Pernille laver et udkast til temamøde for bestyrelse og personale i maj. Jens og Steen indgår i dialog herom.</p>
<p>10. Årshjul 2026 (D)</p> <p>Bestyrelsen gennemgår årshjul for 2026.</p>	<p>Bestyrelsen godkender årshjulets format og detaljeringsgrad samt kommende datoer for bestyrelsesmøde.</p>	<p>Bestyrelsen inviteres til YAMawards den 29/9 om aftenen og til LMS Showcase hele dagen den 30/9. Der sendes en kalenderinvitation og mere info følger.</p>
<p>11. Eventuelt</p>		<p>Der blev oplæst evalueringer fra skolekoncerter.</p>