

## **LMS - Levende Musik i Skolen**

**Selvejende institution**

**Årsrapport 2013**

## Indholdsfortegnelse

---

Stamoplysninger	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	27
Resultatopgørelse	29
Aktiver	30
Passiver	31
Noter	32

## Stamoplysninger

---

### Selvejende institution

LMS - Levende Musik i Skolen  
Vester Alle 15  
8000 Århus C

Telefon:	8619 4570
Hjemmeside:	<a href="http://www.lms.dk">www.lms.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:lms@lms.dk">lms@lms.dk</a>
Hjemstedskommune:	Århus
CVR-nummer:	16350737
Regnskabsperiode:	1. januar 2013 - 31. december 2013

### Bestyrelse

Søren Bojer Nielsen  
Kristina Holgersen  
Lars Thor Larsen  
Kim Christoffersen Dawartz  
Jesper Egelund  
Toke Halskov Kristensen  
Jacob Drong

### Koncertdirektør

Ebbe Høyrup

### Pengeinstitut

Nordea  
FIH Erhvervsbank

### Revisor

Dansk Revision Århus  
Registreret revisionsaktieselskab  
Tomsagervej 2  
8230 Åbyhøj

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2013 - 31. december 2013 for LMS - Levende Musik i Skolen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Århus, 25. marts 2014

**Direktør:**

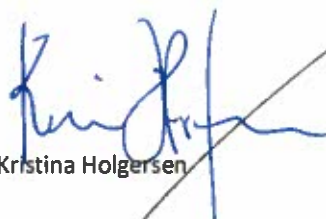


Ebbe Høyrup

**Bestyrelsen:**



Søren Bojer Nielsen  
Formand



Kristina Holgersen



Lars Thor Larsen



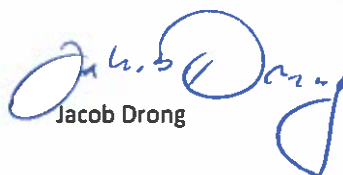
Kim Christoffersen Dawartz



Jesper Egelund



Toke Halskov Kristensen



Jacob Drong

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til ledelsen i LMS - Levende Musik i Skolen

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for LMS - Levende Musik i Skolen for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur samt Kunststyrelsens regnskabsinstruks.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Kunststyrelsens regnskabsinstruks.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kunststyrelsens regnskabsinstruks. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Åbyhøj, 25. marts 2014

### Dansk Revision Århus

Registreret revisionsaktieselskab

Jens Pedersen

Registreret revisor

# LMS

# Beretning 2013

Årsberetning fra bestyrelsen i  
LMS – Levende Musik i Skolen

## Ledelsesberetning

---

### Indhold

Indledning	8
Mål, resultater, forventninger	10
Nøgletal	18
Økonomi	19
Hvem er hvem i LMS	20
Solister og musikgrupper på turné	21
Samarbejdskommuner	24
Evalueringer fra skoler og musikere	26



## Ledelsesberetning

---

### Indledning

2013 har været et år præget af udvikling og optimisme, selvom konflikten om lærernes overenskomst også gav store udfordringer.

Generelt får LMS' koncerter, projekter og ordninger meget stor ros med på vejen fra skoler, musikere, samarbejdspartnere og andre interessenter, og det har været positivt at opleve et år med fremgang i både antal koncerter og antal samarbejdskommuner.

Når man ser på listen over musikere og grupper, der har turneret i årets løb, er det et imponerende opbud af kvalitetsmusik, som danske skolebørn får indblik i. Den kunstneriske oplevelse kombineret med grundige undervisningsmaterialer, der forankrer kunsten i skolens hverdag, skaber en unik helhed, som scorer meget højt i evalueringerne. Således ligger den gennemsnitlige tilfredshed med ordningen på 4,82 (ud af maksimalt 5), som man kan se i nøgletallene.

"Jeg kan ikke sige, hvor glad jeg er for alle de fantastiske koncerter, jeg efterhånden har været vidne til. Vi bor langt pokker i vold ude på landet, og vi bliver overrasket gang på gang. Både over bredden og kvaliteten og hvor stort og dygtigt arbejde, der ligger i formidlingsdelen. Fantastisk."

Ørum Skole efter koncert med Sirena

### Arts Education

LMS har et stærkt fokus på samspillet mellem kunst og læring, fordi vi er overbeviste om, at der er umiddelbar læring i kunstoplevelser – om end af en mere uformel karakter – men også indgange til mere traditionel læring i kølvandet af mødet med den professionelle musik og anden kunst. På dette område allierer vi os med andre parter, der har samme forståelse. Det gælder ikke mindst vore partnere i Kulturpakker, med hvilke, vi i årets løb har arrangeret et døgn-seminar for undervisere i praktisk-musiske fag på landets læreruddannelser. I samme regi har vi indledt drøftelser med den nye landsdækkende skoletjeneste, som vi har mange fælles mål med. Kulturpakker med LMS i spidsen er tillige operatør i projektet Ciclo, der er et kreativt procesforløb i en lang række klasser landet over, arrangeret i samarbejde med blandt andet Unesco, Det Danske Kulturinstitut, Undervisningsministeriet, Kulturstyrelsen m.fl. Her organiserede vi i 2013 en international conference og har desuden arbejdet intenst med et 2014-projekt, der tillige inddrager parter i Brasilien, Rusland og Sydafrika.

Folkeskolereformen som blev vedtaget i 2013 åbner mange nye indgange til at placere kunsten i skolen, og LMS har fulgt området intensivt og har udarbejdet en oversigt over hovedpunkter i samspillet mellem koncerter og undervisning til vores mange lokale samarbejdspartnere på skoler og i kommuner.

### Du store verden, en dansk verdensmester

LMS er meget optaget af at pleje relevante netværk. Det gælder herhjemme, men bestemt også i udlandet, hvor vi henter en masse nyttig inspiration, viden og fordelagtige forbindelser.

Vi har i mange år været sekretariat for Nordisk Netværk for Skolekoncerter, og gennem de seneste år er et netværk med resten af verden under Jeunesses Musicales International vokset i betydning. LMS' direktør har formandsposten i Young Audiences Committee og er dermed en drivende kraft i bl.a. den årlige Young Audiences Music Award – YAMA – samt en ansøgning til EU om støtte til europæisk udveksling, efteruddannelse af fagfolk på området m.m. under titlen Blackboard Musik Project.

## Ledelsesberetning

---

I 2013 oplevede vi den glæde, at musikgruppen Body Rhythm Factory, som har turneret intensivt på skoler i Danmark som LMS-produktion, blev kåret som vinder af YAMA. Dette vil med sikkerhed give gruppen mulighed for en række turneer i udlandet.

Ciclo projektet, som er omtalt ovenfor, er endnu en aktivitet af internationalt tilsnit.

## Festival

Årets Musik i Tide Festival blev afholdt i oktober i Næstved i dejlige rammer i den charmerende Grønnegade Kaserne. Med over 100 koncerter, 9000 elever som publikum og et flot besøg af danske og internationale fagfolk er festivalen den hidtil største, vi har afholdt, og klart den største samlede europæiske præsentation af professionelle koncerter for børn og unge.

## Konflikt i skolen

Når man skriver om 2013, kan man ikke komme uden om den usædvanlige konflikt, der i april resulterede i en 25 dage lang lockout af lærerne i folkeskolen. For LMS betød det, at næsten 200 koncerter skulle flyttes, aflyses eller erstattes. Da det var første gang, vi har oplevet sådan en situation, krævede det ikke blot en stor ekstra arbejdsindsats, men også at vi måtte søge advokathjælp til at afklare forskellige juridiske aspekter i forhold til vores kontrakter med skoler, kommuner og musikere. Det er formentlig en situation, vi ikke kommer til at opleve gentage sig foreløbig, men skulle det ske, står vi bedre forberedt nu.

## Ny 4-årig aftale på plads

LMS har i årene 2011-2013 forsøgsvis haft en flerårig aftale med Kunstrådets Musikudvalg. Parterne vurderede i løbet af perioden det hensigtsmæssige i at fortsætte denne, og var på baggrund af de gode erfaringer enige om at fortsætte. Derfor arbejdede vi i årets løb med formulering af en 4-årig aftale for 2014-2017, som parterne underskrev i september 2013.

"Gruppens store evne til at formidle og præsentere deres musik gik lige ind i vores elever. Vi havde inden koncerten orienteret gruppen om enkelte elever, og disse elever fangede gruppen, så koncerten blev en meget positiv oplevelse for alle. Super oplevelse for særligt de musikelskende elever, at de efter koncerten fik lov til at møde gruppen, prøve instrumenter, fortælle musikerne om elevernes egen musikglæde og instrumenter - tak for at I gav jer god tid til dette! Gruppens præstation var formidabel og kunne fange alle elever, der deltog. Musikernes musikalitet og vitalitet spredtes og eleverne sang, lyttede og deltog i alt, hvad gruppen foretog sig."

Føvling Skole, Vejen efter koncert med Donau Swing

## Ledelsesberetning

### Mål, resultater og forventninger

Målene nedenfor stammer fra den treårige aftale med Statens Kunstråd, og er her sammenholdt med resultater og forventninger.

1. Skolekoncerter	
Mål 2013	Producere mellem 80 og 90 turnerende skolekoncertproduktioner. 20-25% vil være nye og 2-3 stk. vil være fra udlandet. Det samlede koncertantal vil ligge på omkring 2200 og vil spænde genre-mæssigt bredt. Der udarbejdes undervisningsmateriale til samtlige produktioner. LMS er bevidst om vigtigheden af, at der i udbuddet er tilstrækkelig bredde i personsammensætningen, fx hvad angår etnicitet og køn.
Resultat 2013	Jf. nøgletallene er alle mål opfyldt. Det har med 6 udenlandske produktioner været lidt flere end målsat. Der er udarbejdet grundigt undervisningsmateriale til alle turneer. Vi har ikke nogen fornuftig metode til at opgøre etnicitet, men overordnet mener vi, at der er en god bredde. Med hensyn til andelen af kvindelige musikere ligger det nogenlunde uændret på en lille tredjedel.
Forventninger 2014	Koncerttallet forventes fortsat at ligge på omkring 2200.

"Absolut topklasse! Det er fantastisk at opleve musikere, der på en så kyn-dig, sjov, indlevende og anerkendende måde er i stand til at formidle mu-sikken til børnene."

Strandgårdskolen, Ishøj efter koncert med Nanaza Percussion Duo

2. System og infrastruktur til tilrettelæggelse og afvikling af aktiviteterne	
Mål 2013	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vedligeholde og udbygge de netværk, der står som aftagere af koncerterne. Dels ved et højt informationsniveau i forhold til kommuner og skoler, dels ved at inddrage dem i beslutninger og valg.</li> <li>2. Fortsætte projektet Kulturpakker, hvor koncerter formidles i samme ordning som børneteater og dans i 2-3 kommuner (evt lidt flere).</li> <li>3. Pilotprojekt mhp. at involvere elever i forarbejdet ved koncerter, præsentation af musikere, koncertanmeldelser o.l. Her på tredje år gerne et generelt tilbud til alle skoler.</li> <li>4. Annoncere i musikblade og på hjemmesiden at man kan ansøge om de ledige pladser i fagudvalget. Vedr. fagudvalgets sammensætning og rolle se LMS' vedtægter §7 og "Retningslinjer for fagudvalget."</li> </ol>

## Ledelsesberetning

Resultat 2013	<p>1. Netværket med områdekonsulenter, kommunecontakter og skolecontakter er overordentlig velfungerende og vigtigt for skolekoncertområdet. LMS fastholder indsatsen for solide, lokale netværk gennem møder, information m.m. Vi opfordrer samarbejdskommunerne til at deltage i den årlige festival og tilbyder en gratis "total-pakke" til en person fra hver kommune.</p> <p>2. Kulturpakker er stadig i fin udvikling. Ordningen er vokset til 4 kommuner, idet Morsø er kommet med. Samarbejdet har givet mulighed for tværfaglige workshops for lærerne, opkvalificering af lokale kontaktpersoner, samarbejde med læreruddannelserne m.m.</p> <p>3. <i>KulturCrew</i> udbygges stadig og vi møder stor interesse for denne aktivitet. Der er nu omkring 70 skoler med (sidste år ca 40).</p> <p>4. Der blev i 2013 fundet 2 nye medlemmer til fagudvalget efter annoncering i faglige nyhedsbreve o.l.</p>
Forventninger 2014	Vi forventer at fastholde den gode udvikling på dette område i 2014.

"Det er for vildt, at man kan få lov til i embedes medfør at høre så dygtige musikere, og få lov til at være med til at formidle deres musik til børn."

Snekkersten Skole, Afdeling Egevænget, Helsingør efter koncert med Vinding og Ougaard

<b>3. Festival for skolekoncerter</b>	
Mål 2013	LMS - Levende Musik i Skolen skal i aftaleperioden: afholde en årlig festival for skolekoncerter. Festivalen skal være åben for skoleelever i den kommune, hvor den holdes, samt for fagpersoner indenfor skolekoncerter, musikliv og børnekultur fra ind- og udland. Festivalen omfatter ca. 100 koncerter, 3-5 lærerkurser samt konferencer o.l.
Resultat 2013	Festivalen i Næstved var meget vellykket og den største hidtil med 9000 elevpublikummer og 300 fagfolk. Et nyt tiltag undervejs – Musik På Vej – præsenterede nye produktioner, der stadig var under udarbejdelse. Det blev modtaget godt, og vi forventer at have dette element med på kommende festivaler igen.
Forventninger 2014	I 2014 laver vi i lighed med 2012 en mindre showcase i Aarhus med præsentation af omkring 20 nye/nyere koncertproduktioner. Der tegner sig et mønster af showcase hvert andet år, og store festivaler de øvrige.

## Ledelsesberetning

4. Udviklingsprojekter	
Mål 2013	<p>LMS - Levende Musik i Skolen skal i aftaleperioden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- have et stærkt fokus på udvikling gennem forskellige tiltag, med særligt øje for at vægte tiltag, der har mulighed for at forankres.</li> <li>- eksperimentere med koncepter for de turnerende koncerter.</li> <li>- indgå samarbejde med andre producenter og aktører i Danmark og Norden om fællesproduktioner.</li> <li>- afsøge muligheder for at afholde skolekoncerter udenfor skolen i koncertsale og på spillesteder.</li> <li>- eksperimentere med familiekoncerter i forbindelse med skolekoncerter, hvor eleverne kan invitere deres forældre med til en musikoplevelse om aftenen.</li> <li>- eksperimentere med at koble workshops med koncerter, så skolerne fx får besøg af en musiker forud for koncerten.</li> <li>- afsøge muligheder for at udvikle samarbejdsflader med nye parter. Det kunne eksempelvis være med DR's Musikarium el.lign.</li> <li>- eksperimentere med inddragelse af tværkunstneriske elementer.</li> </ul>
Resultat 2013	<p>LMS har som altid været meget optaget af udvikling og eksperimenter på området.</p> <p>Kulturpakker og KulturCrew er temmelig omfangsrige og langsigtede projekter, som skønnes at have en blivende betydning for området. Her arbejder vi i høj grad på tværs af kunstarterne musik, teater og dans.</p> <p>Også Ciclo, som er et arts education projekt i samarbejde med Unesco, Det Danske Kulturinstitut, Undervisningsministeriet, Kulturstyrelsen m.fl., er ret omfangsrigt. Et større projekt i 2014 er forberedt gennem 2013, og vi har afholdt en international konference om emnet i Dansehallerne.</p> <p>Der har været et forberedelsesarbejde i gang til det internationale projekt Black-board, som LMS er tovholder i. Det omfatter udveksling af produktioner, kompetenceudvikling af koncertproducenter, netværksopbygning m.m. blandt 10 europæiske partnere. Projektet starter i 2014 hvis der opnås bevilling fra EU.</p> <p>Vi har arbejdet med at elevinddragelse i nogle af årets turneer, bl.a. i projekterne Lydfelt og Acouspoiesis. Vi har også afholdt en række Små Komponister forløb med Figura. Desuden har der været rap/tekst workshops med AndyOp og Stomp med Jesper Falch. Vi har sammen med KMP-netværket stået for et seminar om kreative musikalske processer.</p> <p>Vi har samarbejdet med Dansk Komponistforening og DR om en konkurrence om nyskreven koncertproduktion.</p> <p>Tidligere års forsøg med koncerter på spillesteder og koncerthuse resulterer i, at vi nu naturligt inddrager denne tilrettelæggelsesform, når det er formålstjenligt.</p>

## Ledelsesberetning

Forventninger 2014	Fokus på udvikling og strategisk og systematisk brug af udviklingsprojekter vil fortsætte i 2014. Konkret arbejdes med forberedelse af to store projekter i 2014, nemlig en ny og større udgave af Ciclo samt EU-projektet Blackboard Music Project.
--------------------	--

” LMS fungerer bare så godt! Det er guld værd for børn, når der kommer professionelle musikere og giver dem en anderledes oplevelse. Skolen trænger til det friske pust, det er at få levende musik i skolen, når vi letter lidt på 'osteklokken', som skolen er lidt en gang imellem.”

Englystskolen, Vejle efter koncert med AndyOp

5. Undervisningsmidler	
Mål 2013	LMS - Levende Musik i Skolen skal i aftaleperioden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- producere undervisningsmidler til de enkelte turneer - primært i en form, der kan downloades fra nettet.</li> <li>- eksperimentere med musikerbesøg som en form for forberedelse, der kan indarbejdes i skolens undervisning og hverdag.</li> <li>- eksperimentere med mere interaktive, net baserede undervisningsmidler.</li> <li>- afsøge muligheder for samarbejdspartnere og eksterne leverandører, der kan levere indholdselementer til undervisningsmidlerne.</li> </ul>
Resultat 2013	Der er i 2013 lavet undervisningsmidler til alle turneer. De ligger online og downloades af lærerne. Vores app-skabelon til mobiltelefoner er blevet brugt til flere nye materialer, og det ser ud til at de bliver brugt af de større elever. <p>I forbindelse med Ciclo er vi i 2013 og 2014 involveret i at opbygge et online univers for undervisningsmaterialer. Dette er sket i samarbejde med Det Danske Kulturinstitut og eksterne freelancere.</p>
Forventninger 2014	Fortsat fokus på at bruge app'en og udvikle digitalt materiale.

”Materialet var let tilgængeligt. En god ide at anvende de medier, der føles mest oplagte for eleverne.”

Søndre Skole, Rødbyafd. Byskolevej, Lolland efter koncert med Catbird

## Ledelsesberetning

6. Familiekoncerter	
Mål 2013	LMS - Levende Musik i Skolen skal i aftaleperioden: arrangere Kamæleon Koncerter (familiekoncerter) i samarbejde med kommuner. Antal koncerter øges gerne til 96 og kommuner til 22.
Resultat 2013	Målet er næsten opfyldt gennem 95 koncerter og aftaler med 21 kommuner.
Forventninger 2014	Der forventes nogenlunde uændret udvikling i aktiviteten.

7. Musikalske og tværkunstneriske netværk i ind- og udland	
Mål 2013	aktivt vedligeholde sine nationale og internationale netværk med andre musik- og børnekulturorganisationer mhp. at <ul style="list-style-type: none"> <li>- fremme den generelle forståelse for vigtigheden af at børn og unge har adgang til kunst og kultur</li> <li>- kunne dele viden, modtage inspiration og</li> <li>- servicere "kunderne" bedst muligt.</li> </ul>
Resultat 2013	<p>Som inderste cirkel i LMS' netværk er der vores områdekonsulenter, kommune-kontakter og skolekontakter. Dette netværk er af uvurderlig værdi for skolekoncertordningen, og er omtalt under pkt. 2.</p> <p>Næste cirkel er vores netværk med Teatercentrum og Dansehallerne i Kulturpakker samt de partnerskaber som projekter som Ciclo og KMP-netværket (Kreative Musikalske Processer) fører med sig.</p> <p>Internationalt er vore primære netværk NNS (Nordisk Netværk for Skolekoncerter) og Jeunesses Musicales. LMS spiller en nøglerolle i begge, idet vi er sekretariat for det nordiske netværk, og lederen af LMS er formand for Young Audiences Committee under JM, og dermed også formand for juryen der uddeler den årlige Young Audiences Music Award.</p> <p>LMS er lead applicant på en stor ansøgning til EU i dette regi.</p> <p>LMS deltog med 4 personer i et seminar for koncertproducenter i Bruxelles. Vi var selv med til at arrangere dette og en LMS medarbejder stod for en del af undervisningen.</p>
Forventninger 2014	Gode netværk med reelt indhold vil også være meget vigtige for LMS i 2014. Den internationale dimension forventes yderligere styrket, når EU-projektet Blackboard Music Project for alvor går i gang i efteråret.

"En koncert jeg sent vil glemme - langt ud over, hvad man kan forvente i folkeskolen. Stor ros til LMS, at de lader så stor kunst komme ud til alm. skoleelever."

Marievangsskolen, Slagelse efter koncert med indiske Shirisha & Shashank

## Ledelsesberetning

8. International udveksling	
Mål 2013	<p>LMS - Levende Musik i Skolen skal i aftaleperioden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- arbejde for at danske musikgrupper med ekspertise i koncerter for børn får mulighed for at turnere i udlandet – primært de nordiske lande, men også resten af Europa.</li> <li>- udenlandske musikgrupper laver skolekoncertturneer i Danmark. Der satses på 2-3 turneer.</li> </ul> <p>Udvekslingerne vil i høj grad ske gennem Nordisk Netværk for Skolekoncerter og Jeunesses Musicales, som LMS er tilknyttet.</p>
Resultat 2013	<p>LMS har gennem året været involveret i adskillige kontakter mellem udenlandske arrangører og danske skolekoncertgrupper, og vores hjemmeside med kataloget over aktuelle grupper fremhæves som en stor hjælp til dette.</p> <p>Den danske gruppe Body Rhythm Factory vandt i 2013 den internationale Young Audiences Music Award, hvilket LMS har benyttet til at skabe ekstra fokus på danske produktioner i udlandet.</p>
Forventninger 2014	<p>Arbejdet i forhold til udlandet vil fortsætte og sandsynligvis vokse noget takket være Blackboard projektet.</p> <p>Det er desuden seriøse kontakter i gang med Kulturstyrelsen m.fl. om at LMS skal stå for den musikalske del af et fremstød i Kina i efteråret 2014 med fokus på børn og unge.</p>

9. Information og rådgivning	
Mål 2013	<p>LMS - Levende Musik i Skolen skal i aftaleperioden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- yde rådgivning til enkeltpersoner, organisationer, skoler, myndigheder m.m. om spørgsmål vedr. koncertvirksomhed for børn og unge.</li> <li>- informere om området ved oplæg og deltagelse på seminarer, møder og konferencer.</li> <li>- informere gennem pressemeddelelser primært rettet mod lokale medier.</li> <li>- informere om området gennem elektroniske nyhedsmails.</li> <li>- stille information til rådighed på internettet, herunder drive en koncert-liste, som kan hjælpe lokale koncertarrangører til at finde musikgrupper, der turnerer i deres område.</li> <li>- udarbejde håndbøger og vejledninger til hjælp for skolernes kontaktpersoner og elever, der fungerer som kulturpiloter – formen kan både være trykt og netbaseret materiale.</li> <li>- optimere website(s).</li> </ul> <p>LMS driver hovedsiden lms.dk og derudover musikitide.dk, kulturforbørn.dk, kulturpakker.dk samt separate websystemer til musikeransøgninger, tilmelding til festival, surveys m.m. Disse er opstået på forskellige tidspunkter i organisationens liv, og har derfor ikke den fornødne sammenhæng. Dette er der nu behov for re-designe, så</p>



## Ledelsesberetning

	<p>der opnås optimal funktionalitet.</p> <p>- Udvikle webbaseret undervisningsmateriale. Det trykte undervisningsmateriale fra LMS erstattes gradvist af webbaserede løsninger, hvor der er en under-hjemmeside for hver turné. Dette vil både gøre det mere fleksibelt, lettere at inddrage tidligere produceret stof, koble med lyd og film.</p>
Resultat 2013	<p>LMS lægger fortsat en stor indsats i at informere og rådgive på forskellig vis. Den nye lms.dk hjemmeside fungerer virkelig godt, og efterhånden er også musikitide.dk (festival-sitet) og kulturpakker.dk optimeret. Vi har ikke længere de eksterne web-løsninger for evaluering, ansøgningssystem m.m.. Alt er integreret i vores hovedsite.</p> <p>LMS holder jævnligt oplæg på konferencer o.l. i ind- og udland om musik for børn, kultur for børn, æstetisk læring m.m. Heriblandt Kunstrådets kommunekonference, Producer Forum i Bruxelles, Young Audiences Music Award event, Egmontfondens Lyst-til-læring seminar m.m.</p> <p>Vedr. udvikling af undervisningsmateriale henvises til pkt. 5 ovenfor.</p>
Forventninger 2014	Fortsætte den igangværende udvikling ift. vores pr-strategi.

"En fantastisk ordning som giver musikalske og kulturelle oplevelser til elever (og lærere) i alle aldre. Vi føler os her på Hillerødsholmskolen meget privilegerede, når vores elever får en musikalsk oplevelse på så højt niveau!"

Hillerødsholmskolen, Hillerød efter koncert med AndyOp

<b>10. Kompetenceudvikling internt og eksternt</b>	
Mål 2013	<p>LMS - Levende Musik i Skolen skal i aftaleperioden: sørge for kompetenceudvikling af</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- musikere gennem sparring med producenter o.l.</li> <li>- lærere gennem tiltag i forhold til Musik i Tide netværkene</li> <li>- ansatte gennem efteruddannelse og læring på jobbet</li> </ul>
Resultat 2013	<p>Alle nye musikere kommer gennem et sparringsforløb med egne eller eksterne producenter med henblik på at optimere deres kunstneriske og formidlingsmæssige udtryk i forhold til målgruppen.</p> <p>Som et tiltag i forhold til konservatoriestuderende har vi holdt et oplæg samt arrangeret en konkurrence med indbygget hjælp fra vores producenter.</p> <p>Sammen med partnerne i Kulturpakker stod vi for et "Æstetisk Døgn" på Ryslinge højskole for undervisere på læreruddannelserne i hele landet. Emnet var brugen af kunst og kultur i skolen.</p>

## Ledelsesberetning

	Personalet har været på forskellige relevante kurser og efteruddannelse i nyt regnskabsprogram, strategisk kommunikation, proceskonsultation, planlægning m.m. Desuden arbejder vi bevidst med intern vidensdeling.
Forventninger 2014	Ovennævnte aktiviteter forventes at fortsætte uændret.

<b>11. Arbejde for vækst på området</b>	
Mål 2013	LMS - Levende Musik i Skolen skal i aftaleperioden: fortsætte med politiske kontakter og lignende med henblik på at placere skolekoncerterne i en gunstig position, der kan muliggøre ekstra midler på finansloven til området. I det omfang, det lykkes, vil det påvirke målene i pkt. 1 opadgående. Målet er at alle elever skal opleve en koncert om året på deres skole indenfor en overskuelig årrække, så Musik i Tide ordningen bliver nationalt dækkende. I 2010 er man på ca. 1/3 af dette mål.
Resultat 2013	Bestyrelsen har fastsat et 2020 mål om at alle børn skal opleve en koncert om året. Dette har været drøftet med forskellige politikere fra Folketinget. Også via Kulturpakker har vi haft politikerkontakter.
Forventninger 2014	Indsatsen forventes fastholdt og evt. styrket.

"Vi kan ikke få armene ned!  
Sikke en oplevelse I har givet vores børn."  
Vangeboskolen, Rudersdal efter koncert med Phønix

## Ledelsesberetning

## Nøgletal

2013	mål	resultat	2012
Koncerter - skolekoncerter (antal)	2200	2208	1930
Koncertindeks a	-	8293	7528
Koncerter – festival (i 2012: showcase)	100	126	29
Koncerter - Kamæleon Koncerter(familie)	96	95	90
Koncerter - førskole (antal)	-	0	0
Skolekoncertproduktioner (antal)	90	97	89
Nye skolekoncertproduktioner (%)	20-25%	21%	14
Udviklingsprojekter (antal)	4	9 b	7
Udenlandske skoleproduktioner (antal)	2-3	6	3
Workshops for elever	-	41	31
Workshops for lærere	-	3	10
Publikumsantal	250.000	285.000	225.000
Evalueringsgennemsnit musikalsk kvalitet	-	4,86 c	4,84
Evaluering fra skoler, formidlingsevne	-	4,70 c	4,67
Evaluering fra skoler, elevers oplevelse	-	4,60 c	4,55
Evaluering fra skoler, undervisningsmateriale	-	4,33 c	4,29
Evaluering fra skoler, ordningen generelt	-	4,82 c	4,75
Evaluering fra musikere, samlet oplevelse	-	4,51 d	4,56
Evaluering fra musikere, samarb. med LMS	-	4,89 d	4,90
Musikere pr. gruppe i gennemsnit	3,30	3,53	3,50
Kvindelige musikere (%)	-	29,0	32,1
Kommuneaftaler, skolekoncerter (antal)	55	53	51
Kommuneaftaler (Kamæleon Koncerter) (ant)	22	21	21
Festivalgæster (børn/voksne)	6000/250	9000/300	300/200
Årsværk e	-	8,5 e	8,7
Besøg på web pr måned	3000/md	3500 f	3479/md
Antal overnatninger booket	-	-	1424
Kilometer kørt af musikere	-	-	240000
Bestyrelsesmøder	-	4	4

a = et nyt indekstal, vi har indført. Det afspejler hvor mange gange der har stået en musiker på scenen ved en skolekoncert

b = ciclo arts education, tiltag ift læreruddannelserne (koncerter og oplæg), konkurrence om nyskrevet koncertproduktion i samarbejde med DKF og DR, Kulturpakker, KulturCrew, international kompetenceudvikling for producenter, workshops (AndyOp, Lydfelt, Jesper Falch, Små Komponister, Acouspoiesis, KulturCrew), kreative musikalske processer seminar, konkurrence for konservatorieelever

c = Skolernes elektroniske evalueringer. Skalaen er fra 1 til 5, hvor 5 er bedst. 816 koncerter er evalueret af skolerne i årets løb.

d = Musikernes elektroniske evalueringer. Skalaen er fra 1 til 5, hvor 5 er bedst. Godt 1755 koncerter er evalueret i årets løb.

e = Heraf er 3,0 under ordningen for flexjob.

f = antal besøg pr. måned i gennemsnit. Unikke besøg pr måned udgør 1697. Gennemsnitligt varer et besøg på siden 5m03s og omfatter 4,5 sider.

## Ledelsesberetning

---

### Økonomi

LMS har en sund økonomi baseret på tilskud fra Statens Kunstråd og medbetaling fra kommuner. Indtægten suppleres med enkelte bevillinger fra fonde, salg af konsulentytelser, festivalpakker o.l.

Det er kendetegnende, at driftsøkonomien har udsving på ½-1 mio årligt afhængigt af, hvordan koncerterne i de enkelte skoleår fordeler sig på kalenderårene. I 2012 var der et overskud på 536.000, mens 2013 udviser et underskud på 129.000. En egenkapital af en vis størrelse er derfor en nødvendighed som buffer. Egenkapitalen er ved udgangen af 2013 på kr. 2.460.000.

Konflikten på skoleområdet har kostet os i omegnen af 100.000 kr i forbindelse med omlægning af turneer, erstatningskoncerter og ekstra administrativ hjælp under spidsbelastningen. Desuden har vi brugt ca. 20.000 på at få advokatvurdering af vores forpligtelser ifm. aflysninger, force majeure o.l.

## Ledelsesberetning

---

### Hvem er hvem?

Bestyrelsen bestod ved udgangen af 2013 af:

Søren Bojer Nielsen (formand), personligt medlem  
Kristina Holgersen, Dansk Rock Samråd  
Lars Thor Larsen, Musiklærerforeningen  
Toke Halskov Kristensen, Musik & Ungdom  
Jesper Egelund, SNYK  
Kim Christoffersen Dawartz, Kommunernes Landsforening  
Jacob Drong, Jazz Danmark

Fagudvalget bestod ved udgangen af 2013 af:

Sille Krill  
Else Marie Okkels  
Leif Jakobsen  
Lars Greve  
Rasmus Krøyer  
Sarah Vibe-Petersen

Personale pr. 31. december 2013:

Ebbe Høyrup, leder  
Gitte Abildtrup Møller, souschef  
Pernille Flensted Kallmayer, administrationsleder, regnskab, planlægning  
Kirsten Andkjær Petersen, koncertproduktion og undervisningsmateriale  
Jesper Gottlieb, koncertproduktion og undervisningsmateriale  
Karen Lund, informationsmedarbejder (barsel en del af året)  
Helle Bervig, bogholderi og regnskab  
Erna Sørensen, administration  
Sophie Rosenberg Lindequist, booking af hotel og bil, administration (barselsorlov en del af året).  
Dorthe Damgaard, virksomhedspraktik.

Områdekonsulenter pr. 31. december 2012:

Anette Duedal  
Birgitte Boelt  
Inge Merete Sørensen  
Ingrid Skovgaard Andersen  
Lis Olsen

Freelance producenter i 2012:

Lene Juul Langballe, koncertproduktion og undervisningsmateriale  
Ghita Johansen, undervisningsmateriale  
Søren Bechmann, undervisningsmateriale

## Ledelsesberetning

## Turnerende solister og ensembler i 2013

2013	Antal musikere	Skolekoncerter	Kamæleon koncerter
Afenginn	5	x	
AndyOp	2	x	
Arte Flamenco	3	x	x
Astro Buddha Agogo	3	x	
Audiograf	5	x	
Babylove & the van Dangos	6	x	
Basco	4	x	
Body Rhythm Factory	3	x	
Bodypercussion.dk	3	x	
Borderline	6	ny	
Breeze of Gospel	4	x	
Catbird	3	ny	
Choro Vivo	4	x	
Cirkus Klezmer			x
Clarinet Corner	2	ny	
Cocoson			x
Cocossa	4	x	x
Dayyani String Quartet	4	ny	
Degas 3	3	x	
Den Blå Tone	3	x	
Den Rullende Opera			x
Det Lille Operakompagni	6	x	
Donau Swing	4	x	
Drums Across	3	x	x
Duo Saxopran	2	x	
Ea Philippa	2	x	x
Emil de Waal + Spejderrobot	2	x	
En elefant, en måge og en hare			x
Et Trommespil	2	ny	
Fabelkompagniet	3	x	
Figura Ensemble	4	x	
Flolministeriet	3	x	
Fjeren og Rosen Ensemblet			x
Gadehjørnet			x
Girls In Airports	6	ny	
Goin' Back To New Orleans	3	x	
Golden Age of Egyptian Music	7	ny/udland	
Gospel Sisters	4	x	
Heart Beat	4	x	x

## Ledelsesberetning

Ijexa Group	5	x	
Impuls Trio	3	x	
Jacob Nielsen	1	x	
Jazz Five	5	x	
Jensen & Bugge	2	x	
Jordans Drive	5	x	
Jorge Cordero & Son Clasico	3	x	
Klangbein	2	ny/udland	
Klezmerduo	2	x	x
Krauka	4	x	x
Krølle & Cocodrilo	4	x	
Kunstfrø			x
Lelo Nika Trio	3	ny	
Lift	2	ny	
Lilyphone	4	x	
Lyden af Linje E	6	x	
Lydland	4	x	x
Mads Vinding & Øyvind Ougaard	2	x	
Mames Babegenush	6	ny	
Middelalderensemblet GIØIA	3	x	
Moussa Diallo Project	4	ny/udland	
Moussa Diallo Trio	3	x	
Muleskinners	3	x	
Musik, Eventyr og unoder	4	x	
Musikken i Lyrikken	3	x	
Nanaza Percussion Duo	2	x	
Nordens Tone	4	x	
Nussbaum / Kolerus Kvartet	4	x	
Ole Bartholin Killerich	1	x	
Paul Banks og Charlotte Halberg	2	x	x
Peter Rønn	4	x	
Phønix	4	x	x
Postyr Project	5	x	
Rannok	3	ny	
Rumlerim	3	x	
Sax Kontra Bas			x
Saxofonkvartetten Saxopaths	4	x	
Shirisha & Shashank	4	udland	
Sirena	4	x	
Stamp	3	x	
Stine Michel med Orkester	4	x	
Stine Michel og Eventyrorkestret			x
Stine Michel og Gudebanden	4	x	
Svøbsk	4	x	x
Søren Krogh & Maria Frank	4	x	

## Ledelsesberetning

Tamra & the Twin Reverbs	3	x	
TangleRoots	3	x	
The Dixieland Gipsyband	4	x	
The Gothenburg Combo	2	udland	
Thomas Sandberg	1	x	x
Timemachine	3	x	
Tre Til Tango	5	x	
Trolle og Tormod			x
Trommetroiden			x
Trup den Høje Fløjte	2	x	
Trut & Lut	2	ny	
Tumult	4	x	
Ulla Abdullah Cocobongoband			x
Varieté Velociped	3	ny/udland	
Ved Du Godt Det			x
Venndt og Nygaard			x
Verden i Verden	5	ny	
Vildnis	3	ny	
Virelai	3	x	
Visual Harmonica	2	x	
Viva	4	x	x
Vokalselskabet Glas	7	x	
Wadudu	4	ny	
We Go	3	ny	x
World of Drums			x
Überlyd & Chapper	3	x	x
Zenobia	3	x	
Ælla Bælla	3	ny	

<b>Sammentælling</b>	<b>341</b>	<b>97</b>	<b>30</b>
----------------------	------------	-----------	-----------

Gennemsnit pr gruppe	3,52		
Kvindelige musikere	99		
Kvinder i procent	29,0		
Udenlandske produktioner		6	
Nye produktioner		20	
Nye produktioner i procent		21	

<b>2013</b>	<b>Antal musikere</b>	<b>Skolekoncerter</b>	<b>Kamæleon koncerter</b>
-------------	-----------------------	-----------------------	---------------------------



## Ledelsesberetning

---

### Kurser for elever og/eller lærere

Acouspoiesis	ny
AndyOp - Rap i replikken	
Jesper Falch - Musik, STOMP og rytmeworkshop	
KulturCrew kurser	
Lydfelt - Byg et landskab af lyd	
Små Komponister	ny

### Kommuner som har indgået aftale med LMS for sæson 2013-14

"1" og "3" angiver om det er en 1-årig eller 3-årig aftale

Kommune	Skole koncerter	Kamæleon koncerter	Kultur pakker
Allerød	1		
Bornholm	3	x	
Brønderslev		x	
Esbjerg	3		
Fredensborg	3		
Frederiksberg	1		
Frederikshavn	1		
Frederikssund	1		
Faaborg-Midtfyn		x	
Gentofte	1	x	
Greve	3		
Guldborgsund	3		
Haderslev	1		x
Halsnæs	1		
Hedensted	3		
Helsingør	3	x	
Herlev	3		
Hillerød	3	x	
Hjørring	1		
Holbæk	1		
Horsens	1	x	
Hvidovre	3		
Hørsholm	1		
Ishøj	3		
Kalundborg	1	x	x
Kerteminde		x	
Kolding		x	
København		x	
Køge	1		
Langeland	3		
Lemvig	1		

## Ledelsesberetning

Lolland	3		
Mariagerfjord	1		
Middelfart	1		
Morsø	1	x	x
Norddjurs	3		
Næstved	1	x	
Odder	3		
Odsherred	3		
Roskilde	3	x	
Rudersdal	1	x	
Rødovre	1		
Samsø	3		
Silkeborg		x	
Skanderborg	1	x	x
Skive	3		
Slagelse	1		
Sorø	1		
Svendborg		x	
Sønderborg	3		
Thisted	1		
Tønder	3	x	
Tårnby	1		
Vejen	1		
Vejle	3		
Vesthimmerland	1		
Vordingborg	1	x	
Aabenraa	3	x	
Aalborg	1		
Aarhus	1		

<b>Sammentælling</b>	<b>53</b>	<b>21</b>	<b>4</b>
% af alle 98 kommuner i DK	54,08	21,43	4,08

Kommune	Skole koncerter	Kamæleon koncerter	Kultur pakker
---------	-----------------	--------------------	---------------

## Ledelsesberetning

## Evaluering fra skoler

	Gruppens musikalske præstation	Gruppens formidling og evne til at nå eleverne	Elevernes oplevelse	Kvaliteten af undervisningsmateriale	Samlet oplevelse	Musik i Tide-ordningen
Gennemsnit*	4,86	4,70	4,60	4,33	4,72	4,82

\* skalaen går fra 1 til 5, hvor 5 er bedst

Evalueringsprocent: 37%

I alt har skolerne evalueret 816 ud af 2208 koncerter i 2013.

## Evaluering fra musikere

	Kontakten med skolens kontakt-person	Modtagelse på skolen	Lokalets egnethed	Børnenes forberedelse	Børnenes medleven	Samlet oplevelse	Samarbejde med LMS (turneplanlægning, hotelbooking mv.)	Samarbejde med producenten (vejledning, under-visningsmateriale mv.)
Gennemsnit*	4,57	4,65	4,26	3,84	4,53	4,51	4,84	4,89

\* skalaen går fra 1 til 5, hvor 5 er bedst

Evalueringsprocent: 80%

I alt har musikerne evalueret 1755 ud af 2208 koncerter i 2013.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med de tilretninger, der følger af forenings særlige struktur.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Offentlige og øvrige tilskud

Offentlige og øvrige tilskud er medtaget i overensstemmelse med meddelte bevillinger.

#### Andre driftsindtægter

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet. Indtægtsgrundlaget er udskrevne fakturaer samt fakturerbare solgte varer og ydelser.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af realkreditlån.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Note	Resultatopgørelse	Budget	Regnskab	Regnskab
		2013	2013	2012
		1.000 DKK	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>				
1	Tilskud	13.960	13.948.313	14.762
2	Øvrige indtægter	8.905	9.351.491	7.735
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>22.865</b>	<b>23.299.804</b>	<b>22.496</b>
3	Gager og personaleomkostninger	-3.300	-3.393.619	-3.350
4	Aktivitetsudgifter	-18.930	-19.176.012	-17.251
5	Markedsføring	-420	-292.295	-693
6	Inventar og udstyr	-100	-135.219	-343
7	Lokaleomkostninger	-165	-171.457	-170
8	Administrationsomkostninger	-343	-265.575	-169
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-23.258</b>	<b>-23.434.177</b>	<b>-21.975</b>
	Resultat før finansielle poster	-393	-134.372	521
	Finansielle indtægter	0	10.989	16
	Finansielle omkostninger	0	-5.435	-1
	<b>Årets resultat</b>	<b>-393</b>	<b>-128.818</b>	<b>536</b>

Note	Balance	2013 DKK	2012 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Tilgodehavender fra salg	287.928	1.207
	Andre tilgodehavender	417.100	384
	Periodeafgrænsningsposter	4.500	19
	Tilgodehavender	<u>709.528</u>	<u>1.610</u>
9	Likvide beholdninger	<u>3.453.882</u>	<u>3.984</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>4.163.410</b></u>	<u><b>5.594</b></u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>4.163.410</b></u>	<u><b>5.594</b></u>

Note	Balance	2013 DKK	2012 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Egenkapital primo	2.588.438	2.052
	Årets overførte resultat	-128.818	536
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.459.620</b>	<b>2.588</b>
	Modtagne forudbetalinger	474.400	1.646
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	498.540	739
10	Anden gæld	730.850	621
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.703.790</b>	<b>3.006</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.703.790</b>	<b>3.006</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.163.410</b>	<b>5.594</b>
11	Eventualforpligtelser		
12	Leje- og leasingforpligtelser		
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



Noter	2013	2012
	DKK	1.000 DKK
<b>1 Tilskud</b>		
<b>Fælles</b>		
Øvrige tilskud	0	30
<b>Fælles i alt</b>	<b>0</b>	<b>30</b>
<b>Skolekoncerter</b>		
Tilskud fra Kunstrådet	13.852.313	13.581
<b>Skolekoncerter i alt</b>	<b>13.852.313</b>	<b>13.581</b>
<b>Festival</b>		
Tilskud fra fonde	40.000	0
<b>Festival i alt</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>
<b>Kamæleonkoncerter</b>		
Tilskud fra fonde	11.000	0
Øvrige tilskud	0	6
<b>Kamæleonkoncerter i alt</b>	<b>11.000</b>	<b>6</b>
<b>Udviklingsprojekter</b>		
Tilskud fra fonde	10.000	0
Øvrige tilskud	0	45
<b>Udviklingsprojekter i alt</b>	<b>10.000</b>	<b>45</b>
<b>Kulturpakker</b>		
Tilskud fra Kunstrådet	35.000	600
Tilskud fra fonde	0	500
<b>Kulturpakker i alt</b>	<b>35.000</b>	<b>1.100</b>
<b>Tilskud i alt</b>	<b>13.948.313</b>	<b>14.762</b>

Noter	2013	2012
	DKK	1.000 DKK
<b>2 Øvrige indtægter</b>		
<b>Fælles</b>		
Øvrige indtægter	9.240	0
<b>Fælles i alt</b>	<b>9.240</b>	<b>0</b>
<b>Skolekoncerter</b>		
Salg af aktiviteter	6.833.580	6.550
Salg af materialer	0	15
Øvrige indtægter	25.800	1
<b>Skolekoncerter i alt</b>	<b>6.859.380</b>	<b>6.566</b>
<b>Festival</b>		
Salg af aktiviteter	856.945	18
Øvrige indtægter	35.522	0
<b>Festival i alt</b>	<b>892.467</b>	<b>18</b>
<b>Kamæleonkoncerter</b>		
Salg af aktiviteter	412.490	439
<b>Kamæleonkoncerter i alt</b>	<b>412.490</b>	<b>439</b>
<b>Udland</b>		
Konsulentindtægter	0	11
Øvrige indtægter	25.916	0
<b>Udland i alt</b>	<b>25.916</b>	<b>11</b>
<b>Udviklingsprojekter</b>		
Salg af aktiviteter	60.449	0
Konsulentindtægter	0	11
<b>Udviklingsprojekter i alt</b>	<b>60.449</b>	<b>11</b>
<b>Kulturpakker</b>		
Salg af aktiviteter	1.051.551	690
Øvrige indtægter	40.000	0
<b>Kulturpakker i alt</b>	<b>1.091.551</b>	<b>690</b>
<b>Øvrige indtægter i alt</b>	<b>9.351.491</b>	<b>7.735</b>

Noter	2013	2012
	DKK	1.000 DKK
<b>3 Gager og personaleomkostninger</b>		
<b>Fælles</b>		
Gager	2.500.689	3.262
Beskattede personalegoder	-7.500	-13
Pension	638.481	697
Regulering af ferieforpligtelse	-17.000	20
ATP	173.612	146
Rejsegodtgørelser	44.256	78
Kurser og uddannelse	11.934	23
Personaleudgifter	12.048	13
Lønrefusion	-806.795	-877
<b>Fælles i alt</b>	<b>2.549.726</b>	<b>3.350</b>
<b>Skolekoncerter</b>		
Gager	678.093	0
Beskattede personalegoder	-5.000	0
Pension	61.339	0
Rejsegodtgørelser	34.319	0
Kurser og uddannelse	600	0
<b>Skolekoncerter i alt</b>	<b>769.351</b>	<b>0</b>
<b>Udviklingsprojekter</b>		
Gager	74.542	0
<b>Udviklingsprojekter i alt</b>	<b>74.542</b>	<b>0</b>
<b>Gager og personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.393.619</b>	<b>3.350</b>
<b>4 Aktivitetsudgifter</b>		
<b>Fælles</b>		
Hotel og transport	33.942	4
Møder, kurser, konferencer	20.324	42
Faglitteratur og abonnementer	4.000	8
<b>Fælles i alt</b>	<b>58.266</b>	<b>55</b>

Noter	2013	2012
	DKK	1.000 DKK
<b>Skolekoncerter</b>		
Musiker løn og honorarer	7.733.651	7.180
Fakturerede honorarer musikere	4.597.280	3.988
Andre fakturerede honorarer	0	16
Undervisningsmaterialer	0	23
Kørepenge og diæter	1.505.954	997
Hotel og transport	1.606.038	1.160
Møder, kurser, konferencer	22.958	52
Områdekonsulenter	540.500	644
Faglitteratur og abonnemeter	6.536	0
Øvrige aktivitetsudgifter	22.815	0
Udstyr og småanskaffelser	7.000	0
<b>Skolekoncerter i alt</b>	<b>16.042.730</b>	<b>14.060</b>
<b>Festival</b>		
Musiker løn og honorarer	556.974	113
Fakturerede honorarer musikere	234.058	21
Undervisningsmaterialer	0	5
Kørepenge og diæter	9.607	3
Hotel og transport	258.686	2
Møder, kurser, konferencer	238.550	95
Faglitteratur og abonnemeter	20.000	0
Øvrige aktivitetsudgifter	9.082	18
<b>Festival i alt</b>	<b>1.326.957</b>	<b>256</b>
<b>Kamæleonkoncerter</b>		
Musiker løn og honorarer	270.073	493
Fakturerede honorarer musikere	138.850	261
Kørepenge og diæter	3.362	0
Hotel og transport	2.654	2
Møder, kurser, konferencer	288	8
Øvrige aktivitetsudgifter	0	8
<b>Kamæleonkoncerter i alt</b>	<b>415.227</b>	<b>771</b>
<b>Udland</b>		
Hotel og transport	70.901	0
Møder, kurser, konferencer	11.590	50
Øvrige aktivitetsudgifter	0	1
<b>Udland i alt</b>	<b>82.491</b>	<b>51</b>

Noter	2013	2012
	DKK	1.000 DKK
<b>Udviklingsprojekter</b>		
Musiker løn og honorarer	20.000	120
Fakturerede honorarer musikere	154.719	55
Andre fakturerede honorarer	0	31
Undervisningsmaterialer	0	10
Kørepenge og diæter	375	8
Hotel og transport	13.495	24
Møder, kurser, konferencer	23.724	10
<b>Udviklingsprojekter i alt</b>	<b>212.313</b>	<b>259</b>
<b>Kulturpakker</b>		
Musiker løn og honorarer	0	5
Fakturerede honorarer musikere	143.957	371
Andre fakturerede honorarer	799.213	951
Kørepenge og diæter	490	0
Hotel og transport	22.274	1
Møder, kurser, konferencer	72.093	10
Tilskud til arrangører	0	450
Øvrige aktivitetsudgifter	0	13
<b>Kulturpakker i alt</b>	<b>1.038.027</b>	<b>1.800</b>
<b>Aktivitetsudgifter i alt</b>	<b>19.176.012</b>	<b>17.251</b>
<b>5 Markedsføring</b>		
<b>Fælles</b>		
Plakater, foldere og kopier	0	58
Internet	122.302	242
Repræsentation	0	3
Øvrige markedsføringsudgifter	0	56
<b>Fælles i alt</b>	<b>122.302</b>	<b>360</b>
<b>Skolekoncerter</b>		
Plakater, foldere og kopier	0	11
Internet	16.401	0
Repræsentation	0	1
Øvrige markedsføringsudgifter	82.400	12
<b>Skolekoncerter i alt</b>	<b>98.801</b>	<b>23</b>

Noter	2013	2012
	DKK	1.000 DKK
<b>Festival</b>		
Plakater, foldere og kopier	10.569	64
Repræsentation	190	1
Øvrige markedsføringsudgifter	21.082	0
<b>Festival i alt</b>	<b>31.841</b>	<b>65</b>
<b>Kamæleonkoncerter</b>		
Plakater, foldere og kopier	7.950	5
Øvrige markedsføringsudgifter	786	0
<b>Kamæleonkoncerter i alt</b>	<b>8.736</b>	<b>5</b>
<b>Udviklingsprojekter</b>		
Plakater, foldere og kopier	0	14
Internet	595	0
Øvrige markedsføringsudgifter	6.000	0
<b>Udviklingsprojekter i alt</b>	<b>6.595</b>	<b>14</b>
<b>Kulturpakker</b>		
Plakater, foldere og kopier	16.880	40
Internet	6.044	186
Repræsentation	495	0
Øvrige markedsføringsudgifter	600	0
<b>Kulturpakker i alt</b>	<b>24.019</b>	<b>227</b>
<b>Markedsføring i alt</b>	<b>292.295</b>	<b>693</b>
<b>6 Inventar og udstyr</b>		
<b>Fælles</b>		
Kontorinventar og udstyr	7.133	19
EDB-udstyr	0	134
Øvrige EDB-udgifter og software	121.683	97
<b>Fælles i alt</b>	<b>128.816</b>	<b>250</b>
<b>Skolekoncerter</b>		
Kontorinventar og udstyr	0	30
EDB-udstyr	0	56
Øvrige EDB-udgifter og software	3.866	0
<b>Skolekoncerter i alt</b>	<b>3.866</b>	<b>87</b>

Noter	2013	2012
	DKK	1.000 DKK
<b>Udland</b>		
Øvrige EDB-udgifter og software	<u>1.308</u>	<u>0</u>
<b>Udland i alt</b>	<u>1.308</u>	<u>0</u>
<b>Udviklingsprojekter</b>		
Øvrige EDB-udgifter og software	<u>1.229</u>	<u>0</u>
<b>Udviklingsprojekter i alt</b>	<u>1.229</u>	<u>0</u>
<b>Kulturpakker</b>		
Øvrige EDB-udgifter og software	<u>0</u>	<u>6</u>
<b>Kulturpakker i alt</b>	<u>0</u>	<u>6</u>
<b>Inventar og udstyr i alt</b>	<u>135.219</u>	<u>343</u>
<b>7 Lokaleomkostninger</b>		
<b>Fælles</b>		
Husleje	150.882	153
Rengøring af lokaler	<u>20.575</u>	<u>17</u>
<b>Fælles i alt</b>	<u>171.457</u>	<u>170</u>
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<u>171.457</u>	<u>170</u>
<b>8 Administrationsomkostninger</b>		
<b>Fælles</b>		
Kontorartikler og tryksager	11.720	15
Fotokopi leasing og service	-13.547	19
Telefon	17.025	27
Småanskaffelser og vedligeholdelse	17.600	14
Revisorhonorar	49.700	40
Advokathonorar	3.200	0
Andre konsulenter	17.500	0
Kontingenter	22.302	0
Forsikringer	38.682	35
Tidsskrifter og abonnementer	8.638	0
Diverse gebyrer	5.764	4
Diverse udgifter	<u>-56</u>	<u>0</u>
<b>Fælles i alt</b>	<u>178.528</u>	<u>155</u>

Noter	2013	2012
	DKK	1.000 DKK
<b>Udland</b>		
Småanskaffelser og vedligeholdelse	291	0
Tidsskrifter og abonnemeter	20.756	13
<b>Udland i alt</b>	<b>21.047</b>	<b>13</b>
<b>Kulturpakker</b>		
Andre konsulenter	66.000	0
<b>Kulturpakker i alt</b>	<b>66.000</b>	<b>0</b>
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>265.575</b>	<b>169</b>
<b>9 Likvide beholdninger</b>		
Kasse	1.621	2
Valutabeholdning	1.894	2
Nordea 4185 604 239	2.195.000	2.726
Nordea 3490 384 064	501.187	501
FIH 2134843	749.500	750
FIH 2079494	4.680	3
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>3.453.882</b>	<b>3.984</b>
<b>10 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat mv.	10.082	0
Skyldig ATP	23.910	21
Skyldige feriepenge	957	0
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	455.000	472
Andre skyldige omkostninger	240.901	128
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>730.850</b>	<b>621</b>
<b>11 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>12 Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Der er huslejeforpligtelse på 6 måneder og udgør ca. DKK 80.000.		
<b>13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		



## **LMS - Levende Musik i Skolen**

**CVR-nummer 16350737**

**Revisionsprotokollat vedrørende  
Årsrapport for 2013**

## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

### Indholdsfortegnelse

1	Revision af årsregnskabet.....	66
1.1	Indledning.....	66
1.2	Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning .....	66
1.3	Revisionens omfang og udførelse .....	66
2	Kommentarer til den udførte revision og årsregnskabet for 2013 .....	67
2.1	Revision af forretningsgange og interne kontroller .....	67
2.2	Drøftelser med ledelsen om besvigelser.....	68
2.3	Ikke-korrigeret fejlinformation.....	68
3	Kommentarer til årsregnskabet.....	68
3.1	Anvendt regnskabspraksis.....	68
3.2	Resultatopgørelsen .....	68
3.3	Tilskud .....	69
3.4	Salg af aktiviteter.....	69
3.5	Personaleomkostninger .....	69
3.6	Udstyr og anskaffelser.....	69
3.7	Tilgodehavender.....	69
3.8	Moms.....	70
3.9	Gældsforpligtelser .....	70
3.10	Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualposter mv. ....	70
4	Forvaltningsrevision.....	70
4.1	Forvaltning af tilskudsmidler - sparsommelighed .....	70
4.2	Forvaltning af tilskudsmidler - produktivitet og effektivitet .....	71
5	Øvrige forhold.....	72
5.1	Økonomisk kriminalitet.....	72
5.2	Opbevaring af regnskabsmateriale mv. ....	72
5.3	Forsikringsforhold .....	72
5.4	Ansættelseskontrakter .....	72
6	Andre opgaver .....	72
7	Erklæringer i forbindelse med revisionen .....	73
7.1	Ledelsens regnskabserklæring .....	73
7.2	Revisors erklæringer.....	73

## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

### 1 Revision af årsregnskabet

#### 1.1 Indledning

Som institutionens generalforsamlingsvalgte revisorer har vi revideret det af ledelsen fremlagte udkast til årsregnskab for regnskabsåret 1. januar 2013 – 31. december 2013.

Årsregnskabet udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

1.000 DKK	Indeværende år	Sidste år
Årets resultat	-129	536
Aktiver i alt	4.163	5.594
Egenkapital	2.460	2.588

#### 1.2 Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen.

Såfremt årsrapporten vedtages i den foreliggende form, og der ikke under ledelsens behandling og vedtagelse af årsrapporten fremkommer yderligere, væsentlige oplysninger, vil vi forsyne årsregnskabet for 2013 med en revisionspåtegning uden forbehold eller supplerende oplysninger.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

#### 1.3 Revisionens omfang og udførelse

Revisionens formål, tilrettelæggelse og udførelse, revisors ansvar og rapportering samt ledelsens ansvar er uændret, hvorfor vi henviser til vor tiltrædelsesprotokol

Revisionen skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation, og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen af årsregnskabet for 2013 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2013 med direktionen, herunder risici relateret til institutionens aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, direktionen har iværksat til styring heraf.

## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

Vi har på baggrund heraf udarbejdet vor revisionsstrategi med henblik på at målrette vort arbejde mod væsentlige og risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vor opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet:

- Omsætning/indtægter
- Tilgodehavender
- Kortfristet gæld

På øvrige områder er risikoen for fejl i årsregnskabet vurderet som normal, og revisionens udførelse har derfor haft et mindre omfang.

Revisionen er udført med henblik på at efterprøve, hvorvidt årsregnskabets oplysninger og beløbsangivelser er korrekte. Der er foretaget analyser, gennemgang og vurdering af forretningsgange, interne kontrolsystemer og kontrolprocedurer samt gennemgang og vurdering af bogholderiposteringer og dokumentation herfor.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder lovgivningens og vedtægternes regnskabsbestemmelser. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udvidet så den er udført i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. § 3 i lov om revision af statens regnskaber og i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Revisionen er udført dels i løbet af året og i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

## 2 Kommentarer til den udførte revision og årsregnskabet for 2013

Under revisionen i årets løb har vi gennemgået bogføringen og bilagsmaterialet samt udvalgte forretningsgange inden for regnskabsmæssige områder i det omfang, vi har anset for nødvendigt for revisionen af årsregnskabet.

### 2.1 Revision af forretningsgange og interne kontroller

Vi har gennemgået regnskabsmæssige forretningsgange og interne kontrolforanstaltninger på udvalgte områder, samt vurderet om de er hensigtsmæssige og sikrer en pålidelig økonomistyring. Herudover har vi foretaget en vurdering af, om de regnskabsmæssige systemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelse af institutionens årsregnskab.

## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

Vi har konstateret, at der forefindes procedurer og retningslinjer for institutionens indkøb, ansættelser, lønudbetaling og disponering over bankkonto, samt attestation af bilag.

### 2.2 Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsregnskabet.

### 2.3 Ikke-korrigeret fejlinformation

I henhold til de internationale revisionsstandarder skal vi over for selskabets øverste ledelse redegøre for ikke-korrigeret fejlinformation, som ikke er ubetydelig.

Alle beløbsmæssige fejl og mangler i årsregnskabet er rettet i samarbejde med den daglige ledelse og regnskabsafdelingen.

Ledelsen er af den opfattelse, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler – både enkeltvis og sammenlagt. Vi er enige med ledelsen i denne vurdering.

## 3 Kommentarer til årsregnskabet

I lighed med tidligere år er der udarbejdet en årsrapport. Årsrapporten har ledelsen aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven klasse A samt Kunststyrelsens regnskabsinstruks.

### 3.1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2013 er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i regnskabslovgivningen. Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til tidligere år, er beskrevet i årsregnskabet.

### 3.2 Resultatopgørelsen

Vor revision af resultatopgørelsen for 2013 er primært baseret på regnskabsanalyse af resultatopgørelsens poster sammenlignet dels med tidligere år og dels med budgetterne for regnskabsåret. Vi har desuden foretaget en stikprøvevis gennemgang af dokumentationen for regnskabsposterne, herunder påset, at besluttede forretningsgange overholdes.

## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

### 3.3 Tilskud

Tilskud fra Statens Kunstråd m.fl. er afstemt til bevillingsskrivelser. Vedrørende tilskud til Kulturpakker er DKK 400.000 overført til 2014, til dækning af udgifter i den resterende del af sæson 2013/14.

### 3.4 Salg af aktiviteter

Vi har ved gennemgangen sammenholdt opstilling over afregning til kommuner med den faktiske fakturering. DKK 74.400 er forudfakturering for sæson 2014/15, der er overført til 2014.

Vi har gennemgået periodisering af koncertindtægter og udgifter for sæson 2013/14 fordelt på de to regnskabsår ud fra den gennemførte aktivitet. Der er hensat DKK 41.000 til dækning af yderligere musikerudgifter.

### 3.5 Personaleomkostninger

Vi har efterprøvet institutionens overholdelse af reglerne for afregning af lønninger, betaling af A-skat, feriepenge, sociale bidrag m.v.

Lønninger og honorarer er gennemgået og afstemt til lønangivelse. Institutionen anvender lønsystemet Multiløn erhverv. Udbetaling af honorarer foregår primært via lønsystem. Dette har lettet indberetning og afstemning.

Der laves månedlige afstemninger mellem bogholderiet, Multiløn og E-indkomst og dette fungerer tilfredsstillende.

### 3.6 Udstyr og anskaffelser

Der er i årets løb foretaget en begrænset anskaffelse af større aktiver. Alle anskaffelser er udgiftsført i regnskabsåret.

### 3.7 Tilgodehavender

Vi har gennemgået institutionens tilgodehavender pr. 31. december 2013 med ledelsen. Der forventet ikke tab på tilgodehavenderne, og ca. 60% af tilgodehavenderne er indbetalt i 2014.

Institutionens ledelse har i regnskaberklæringen til os erklæret, at tilgodehavender ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Dette underbygges af, at der ikke er konstateret tab i det forgangne regnskabsår. Vi er enige i den af ledelsen foretagne vurdering og kan tilslutte os den i årsregnskabet foretagne værdiansættelse.

## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

### 3.8 Moms

Vi har gennemgået og afstemt angivelse af moms for 2013. Vi har udarbejdet efterangivelse af moms for 2013, der viser en gæld for institutionen på DKK 63.209. Afvigelsen skyldes især, at momsrapporten for 3. kvartal 2013 fra bogføringssystemet, var fejlbehæftet.

### 3.9 Gældsforpligtelser

Vi har gennemgået gæld og skyldige beløb samt påset, at alle væsentlige gældsposter er afstemt med oplysninger fra kreditorerne.

Vi har endvidere gennemgået og vurderet grundlaget for de skyldige og afsatte beløb.

### 3.10 Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualposter mv.

Vi har afstemt væsentlige sikkerhedsstillelser og pantsætninger til eksternt materiale og kontrolleret eventualposterne samt grundlaget herfor.

## 4 Forvaltningsrevision

Som led i vor revision har vi udført forvaltningsrevision med henblik på vurdering af, om institutionen har udøvet skyldige økonomiske hensyn ved forvaltning af institutionen. Revisionen er udført med udgangspunkt i institutionens økonomistyring og oplysninger i årsrapporten, samt ud fra begreberne om sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

### 4.1 Forvaltning af tilskudsmidler - sparsommelighed

Vi har i forbindelse med vore undersøgelser vurderet tilskudsmodtagers interne kontroller, med henblik på at sikre, at tilskudsmodtagers dispositioner er i overensstemmelse med de almindelige normer for, hvad der kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler, herunder hvorvidt goder og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk hensigtsmæssig måde under hensyn til pris, kvalitet, kvantitet osv.

Ved vor gennemgang har vi foretaget analyser af økonomiske nøgletal samt udgifts- og indtægtsposter. Ved vor gennemgang har vi ikke konstateret dispositioner eller forhold, der efter vor opfattelse ligger uden for rammerne af normale skyldige økonomiske hensyn. Det er vor vurdering, at institutionen har tilrettelagt systemer, som medvirker til at sikre, at der er tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af midlerne. Vi vurderer, at de modtagne offentlige tilskud, alene er kommet institutionens virksomhed til gode.

## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

### 4.2 Forvaltning af tilskudsmidler - produktivitet og effektivitet

Produktivitet vedrører forholdet mellem anvendelsen af ressourcer og arbejdets omfang, Vurderingen af effektiviteten omfatter en stillingtagen til, hvorvidt tilskudsmodtager har nået sine mål - herunder kvalitative - set i forhold til de anvendte ressourcer.

Der er i rammeaftalen med Kunststyrelsen opstillet mål og indsatsområder for aftaleperioden. Forvaltningsrevisionen bygger på institutionens egne undersøgelser, der er rapporteret i ledelsesberetningen.

Ifølge institutionens årsberetning for 2013 er disse mål i det væsentligste opfyldt, og der er meget stor tilfredshed hos skolerne med institutionens aktiviteter. Der har som forventet været en højere aktivitet i 2013

Institution har i 2013 gennemført 2.429 koncerter mod 2.049 koncerter i 2012. Der har været en stigning i tilskuddet fra TDKK 13.581 til TDKK 13.852 svarende til ca. 2%. Aktiviteten i form af koncerter er steget med ca. 18,5%. Støttekrone pr. gennemført koncert er derfor faldet med ca. 14%. Den direkte udgift pr. koncert har været nogenlunde uændret.

Set i forhold til 2011 er udviklingen i støttekrone pr. koncert faldet, men det er i 2013 brugt af tidligere års overskud til at øge aktiviteten.

En sammenligning for de sidste 3 år er vist i nedenstående opstilling:

	2013	2012	2011
Antal koncerter	2.429	2.049	2.288
Tilskud TDKK	13.852	13.581	13.288
Tilskud pr. koncert DKK	5.703	6.628	5.807
Index 2011 = 100	98	114	100
Direkte udgifter til koncerter TDKK	17.785	15.087	16.413
Direkte udgifter pr. koncert DKK	7.322	7.363	7.173
Index 2011 = 100	102	103	100

Idet institutionen i det store hele lever op til de fastlagte målsætninger i henhold til rammeaftalen, er det vor vurdering at institutionen fungerer effektivt.



## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

### 5 Øvrige forhold

#### 5.1 Økonomisk kriminalitet

Vi har i henhold til revisorloven pligt til at påse, om personer i ledelsen har begået betydelig økonomisk kriminalitet, og under visse omstændigheder rapportere herom til lovgivende og kontrollerende myndigheder (primært bagmandspolitiet).

Vi er ikke under vor revision stødt på forhold eller indikationer på, at personer i ledelsen har begået økonomisk kriminalitet.

#### 5.2 Opbevaring af regnskabsmateriale mv.

Vi er i henhold til Erklæringsbekendtgørelsen pligtige til at påse, at lovgivningens krav om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt.

Det er vor opfattelse, at lovgivningens krav om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt.

#### 5.3 Forsikringsforhold

Vi gør for god ordens skyld opmærksom på, at vi ikke indestår for, at institutionens forsikringsforhold, med hensyn til forsikringssummer mv., er tilstrækkelige.

Vi anbefaler, at institutionens ledelse tilstræber at gennemgå institutionens forsikringer mindst en gang om året sammen med en forsikringskonsulent.

#### 5.4 Ansættelseskontrakter

Vi gør for god ordens skyld opmærksom på, at vor revision ikke omfatter ansættelseskontrakternes fuldstændighed.

Vi skal opfordre ledelsen til løbende at opdatere og ajourføre ansættelseskontrakterne.

### 6 Andre opgaver

Vi har i dette regnskabsår leveret følgende øvrige ydelser til institutionen:

- opstilling af årsrapporten.

Der henvises til det udarbejdede materiale vedr. disse opgaver. Der er ikke væsentlige forhold at berette om vedrørende disse opgaver.

## Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapport for 2013

---

### 7 Erklæringer i forbindelse med revisionen

#### 7.1 Ledelsens regnskabserklæring

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har vi indhentet bekræftelse fra ledelsen om årsregnskabets fuldstændighed, såsom oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

#### 7.2 Revisors erklæringer

I henhold til lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder skal vi oplyse, at:

- Vi opfylder lovgivningens krav til uafhængighed, og
- vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Århus, 25. marts 2014

Dansk Revision Århus

registreret revisionsaktieselskab

Jens Pedersen

Registreret revisor

Forevist bestyrelsen den 25. marts 2014



Søren Bojer Nielsen



Kristina Holgersen



Lars Thor Larsen




Kim Christoffersen Dawartz



Jesper Egelund



Toke Halskov Kristensen



Jacob Drong